

VERSLAG VAN DE AFDELINGSVERGADERING
DEN HELDER

Datum: 8 december 2015.

Plaats: vergaderzaal kantoor VBM te Den Helder.

Bestuur: D. Warnars. (vicevoorzitter)
W.J. Sanders. (secretaris)
M. Huijsman.
B. van Uggelen (ziek)

Aanwezig: 6 leden.

Aanvang: 20.00 uur.

Agenda

1. **Opening.**
2. **Vaststellen agenda.**
3. **Mededelingen en postbehandeling in/uit.**
4. **Vaststellen verslag laatst gehouden afdelingsvergadering (6-10-2015).**
5. **Terugkoppeling 95e AV.**
6. **Wat verder ter tafel komt.**
7. **Rondvraag.**
8. **Sluiting.**

1. **Opening.**

Voorzitter opent de vergadering en heet de **aanwezige leden** hartelijk welkom.

Voorzitter vraagt de vergadering om een ogenblik stilte ter overweging en bezinning, waarbij tevens zij die ons zijn ontvallen kunnen worden herdacht.

2. **Vaststellen agenda.**

Voorzitter deelt mee dat er bij de secretaris geen extra agendapunten zijn ingebracht.

Voorzitter vraagt de vergadering of er nog "last-minute" onderwerpen ter agendering zijn.

Vanuit de vergadering komen er geen verdere aanvullende agendapunten.

De agenda wordt vastgesteld.

3. **Mededelingen en postbehandeling.**

Er is bericht van verhindering ontvangen van de heren; **B. Tuin, A. Pot, P. Knol, A. van Trier, R. Herben, G. Klinkhamer, R. Piersma** en **B. van Uggelen**.

Voorzitter deelt de vergadering mee dat het verslag van de afdelingsvergadering van 6 oktober bij de presentielijst

op tafel ligt, .

Voorzitter vraagt hen die de presentielijst nog niet hebben getekend, dit alsnog in de pauze te doen.

Voorzitter meldt dat ;

– op 4 december het afdelingsbestuur m.u.v. **B. van Uggelen** en een afvaardiging , aanwezig is geweest op de 95e AV in de VGKAZ te Rotterdam. Daarover meer bij agendapunt 5.

Vanuit de vergadering zijn er verder geen aanvullingen op de mededelingen.

Voorzitter geeft het woord aan de secretaris, de heer **W.J. Sanders**, voor de behandeling van de post.

Ingekomen- en uitgegane correspondentie.

Secretaris deelt mee dat de volgende post is ontvangen;

1. Enkele voorstellen benoemingen ereleden en teken van verdienste. (worden tijdens terugkoppeling 95° AV behandeld.)
2. De info lag op de tafel bij aanvang vergadering.

Secretaris deelt mee dat er is uitgegaan;

- a. mailverkeer met de VBM Den Haag.
- b. Convocatie deze vergadering.
- c. Afdelingsverslag 6 oktober.

4. Vaststellen verslag afdelingsvergadering d.d. 06-10-2015.

Voorzitter vraagt de vergadering om redactionele op- of aanmerkingen schriftelijk te doen toekomen aan de secretaris, Dhr. **W.J. Sanders**.

Voorzitter neemt het verslag inhoudelijk per pagina door.

Er zijn tekstueel nog wat aanvullingen bij de opnoeming van de diverse commissies, daar graag de namen erbij vermelden. Dit zal in het definitieve verslag verwerkt worden.

Vanuit de vergadering zijn er verder geen inhoudelijke op- of aanmerkingen .

Het verslag wordt onder dankzegging aan de opsteller, de secretaris, de heer **W.J. Sanders**, vastgesteld.

Behandeling van de actiepunten.

Actiepunt 13.006. AOW gat en ABP pensioen.

Al deze zaken lopen nog en Vz. wijst nadrukkelijk op de publicaties door de VBM gedaan op de website en Trivizier en nieuwsbrieven.

Wordt vervolgt.

Actiepunt 15.002. Verzenden van bevindingen FAC en verslag BAV 01-10-2015.

Zijn verzonden naar de leden. **Afdoen**

Actiepunt 15.003. Terugkoppeling gesprek Jean Debie met DPCZSK aan de afdeling Den Helder.

Heeft nog niet plaatsgevonden. **Aanhouden.**

Actiepunt 15.004. Aanmelden afvaardiging voor de 95e AV.

Op 8-10-2015 verstuurd. **Afdoen**

5. Terugkoppeling 95° AV.

Voorzitter gaat aan de hand van de agenda van de 95e AV pagina voor pagina de vergadering door.

Vz. vindt het een zeer geslaagde vergadering.
Op de website van de VBM staat een goed verslag van de inhoud van de 95^e AV.

Agendapunt 2. Mededelingen.

Op 14 januari 2016 zal er, op een nadere locatie in Nederland, een belastingvoorlichting voor onze leden woonachtig in Duitsland worden gehouden.

Agendapunt 3. Vaststellen reglement van orde.

Agendapunt 4. Vaststellen stemmenverdeling.

Agendapunt 5. Vaststellen verslag van de 94^e AV op 29 mei 2015.

Agendapunt 6. Vaststellen verslag van de BAV van 1 oktober 2015.

Agendapunt 7. Beleidsplan.

Het beleidsplan is aangenomen.

Agendapunt 8. Begroting 2016.

8a. Bevindingen van de FAC.

De **AV** kon zich vinden in het advies van de commissie.

8b. Beschouwingen.

Afdeling Zeeland, Valkenburg en Den Helder hebben een beschouwing gehouden.

Door een omissie was het houden van een beschouwing door Den Helder niet doorgedrongen in Den Haag, derhalve werd er na het houden van de eerste 2 beschouwingen geschorst voor een reactie van het AB.

Vz. verteld hoe e.e.a. heeft plaatsgevonden.

8c. Vaststellen contributie 2016

AV ging akkoord.

8e. Vaststellen van de begroting.

De begroting is goedgekeurd.

8f. Voorstel afdeling Valkenburg, amendement afdeling Den Haag en preadvies AB.

Hierna werd het voorstel van de afdeling Valkenburg behandeld.

De afdeling Den Haag bracht verwarring in de zaal door hun amendement hierop terug te trekken.

De woordvoerder maakte het hierop nog ingewikkelder.

Het voorstel van Valkenburg werd **niet** overgenomen.

Het pre-advies van het AB op dit voorstel was voldoende voor de AV en is **wel** overgenomen.

Hierdoor blijft alles m.b.t. de ledenadministratie bij het oude.

Wel wordt er een concept-protocol ontwikkeld over de beschikbaarheid van NAW gegevens voor de afdelingen.

Agendapunt 9. Voorstel reglement van orde BAV.

Met een kleine aanpassing is deze goedgekeurd.

Agendapunt 10. Benoeming financiële adviescommissie (FAC).

Wegens ernstige ziekte treedt dhr. D. Purmer af, de vereniging is hem veel dank verschuldigd voor al die jaren dat hij de woordvoerder van deze commissie is geweest.

Voorgesteld werd de commissie FAC, S. Eckhardt en T.I.J. Jansen aan te vullen met dhr. Huub Schouenberg, (RA).

Er is een videoboodschap van de AV gemaakt en wordt hem toegestuurd.

Agendapunt 11. Verkiezing leden algemeen bestuur.

De heer **Jacques van Hulsen** is per acclamatie en applaus herbenoemd als dagelijks bestuurder van de VBM.

Van de 4 kandidaten voor het AB zijn de heren **A.M.W. Frencken, C.C. Jansen, R.R. Iedema** en **E. Westermeijer** gekozen / herkozen voor een plaats in het AB.

Agendapunt 12. Benoeming leden van de vertrouwenscommissie.

De AV ging akkoord met het gestelde in de brief .EO, hierin schuiven de plaatsvervangende leden **J. van der Laan, J.G. van Rooijen** en **S.J. van Twuijver** door.

Nieuwe leden zijn **A. v/d Broek, J. Loonen** en **J.A. Kluin**, reserve is **R. Piersma**.

Agendapunt 13. Benoeming leden van de begeleidingscommissie.

De AV ging akkoord met het gestelde in brief 20142273.EO, hierin treedt dhr. **J.A.M. Poorthuis** af en dhr. **M.J.A. Huijsman** treedt toe.

De commissie bestaat nu uit de heren **A.A. Hartman, P. Weiler** en **M.J.A. Huijsman**.

Reserve is **A.H.M. van Ginniken**.

Hierna vroeg de algemeen voorzitter **Jean Debie** de heren **F. Steinhorst, P. Bus** en **C. Kapaanen** partners naar voren en heeft **F. Steinhorst** het teken van verdienste in zilver opgespeld vanwege zijn vele verdiensten voor de VBM en haar voorgangers.

De heren **P. Bus** en **C. Kapaan** kregen voor hun vele verdiensten het ere lidmaatschap (teken van verdienste in goud) met bij behorende versierselen uitgereikt.

Mario van der Linden nam afscheid als voorzitter van de afdeling Rotterdam en werd bedankt voor zijn vele inzet op vele fronten.

Agendapunt 14 Rondvraag.

Agendapunt 15 Sluiting.

Hierna was er een presentatie van een trendwatcher, Richard van Hooijdonk. Deze had heel veel opstart problemen, maar werd door een groot deel van de aanwezigen wel aardig gevonden.

6. Wat verder ter tafel komt.

Hoe zit het met de schadeverzekering van je eigen auto als je voor de VBM op pad bent, is de vraag.

De **secretaris** heeft hier in Den Haag navraag naar gedaan en het antwoord is dat je eigen verzekering hier geldt.

Op de vraag hoe het dan zit met het verlies van de no-claim, is niet bekend.

Het wordt onredelijk gevonden dat dit ook voor eigen risico is. Vooral als je voor de VBM veel kilometers in het buitenland moet maken.

Actiepunt; Secretaris wordt verzocht hier navraag te doen.

Partnerprogramma 95° AV.

Er waren klachten van de dames dat er aan boord geen gedistilleerd mocht worden geschonken. Ze hadden graag een wijntje gedronken. Ook was de afstand van de bus naar de boot te groot voor de invaliden, doordat de naam van de boot niet bekend was en er gezocht moest worden welke boot door de VBM was ingehuurd.

Voortaan graag een begeleider van de VBM mee die van de zaken af weet. Nu had **René Landsweers** alles geregeld maar kon niet mee omdat hij bij de vergadering moest zijn. De overdracht aan **mw. Tuin** was een beetje chaotisch.

Nu werd onze oude huismeester **Klaas** node gemist.

7. Rondvraag.

Verder zijn er geen vragen of opmerkingen meer.

8. Sluiting

De **Voorzitter** bedankt eenieder voor zijn aanwezigheid en inbreng.

De volgende vergadering zal nog nader bepaald worden.

De secretaris zal hier dan op tijd een overzicht voor 2016 voor rond zenden.

Houdt ook de website van de afdeling Den Helder in de gaten.

De **Voorzitter** sluit de vergadering en nodigt de aanwezigen uit voor een drankje.

D. Warnars
Vicevoorzitter

W.J. Sanders
Secretaris

ACTIEPUNTENLIJST.

ACTIEPUNT	ACTIENEMER	OMSCHRIJVING	START DATUM	EINDE
2013				
13.006	Secretaris en dhr. Klinkhamer. AB/ IVO VBM	AOW gat en ABP pensioen. Dhr. Klinkhamer vraagt aandacht voor de problematiek rond het uitkeren en korten van de militaire pensioenen. Hij zal de secretaris de tekst van zijn betoog aanleveren zodat er een brief naar het AB gestuurd kan worden. Vragen op papier zetten. Bestuur zal dit aankaarten tijdens IVO. Aangekaart dat de afdeling op tijd gehoord wil worden over mogelijke oplossingen. De Commissie voor de rechten van de mens zal 27 november met een uitspraak komen over de positie van de AOW-gerechtigden inzake leeftijdsdiscriminatie en daaruit volgend AOW-gat. De uitspraak is weer uitgesteld. Door het afgesloten salarisakkoord 2015 kan dit afgedaan worden. AFDOEN.	16-04-13 12-12-13 18-02-14 08-04-14 13-11-14 09-12-14 06-10-15	06-10-2015
2015				
15.001	secretaris	Aanmelden afvaardiging afdeling Den Helder voor de 94° AV. Afgedaan.	14-04-15	18-06-2015
15.002	secretaris	Verzenden van bevindingen FAC en verslag BAV 1 oktober. AFDOEN	06-10-15	08-12-2015
15.003	Jean Debie	Terugkoppeling gesprek over personeelsproblemen met de DPCZSK aan afdeling Den Helder. Nog geen terugkoppeling geweest en geen gesprek.	06-10-15 08-12-15	
15.004	secretaris	Aanmelden afvaardiging afdeling Den Helder voor de 95° AV. 08-10-2015 verstuurd. AFDOEN	06-10-15	08-12-2015
15.005	secretaris	Informereren naar vergoeding van verlies eigen risico bij schade aan eigen auto ingezet voor de VBM.	08-12-15	