

**CONCEPTVERSLAG VAN DE AFDELINGSVERGADERING  
DEN HELDER**

**Datum:** 06 mei 2026  
**Plaats:** Havengebouw het nieuwe diep 33 te Den Helder.

**Bestuur:** D.G.M. Warnars (Voorzitter)  
Y. Sun-van Os (Secretaris)  
M. Dekker (Lid)  
R. van der Mark (Lid) (afwezig)  
J.P. Weistra (Lid)

**Namens afdelingsbestuur:**  
Luminita (DB)  
Ton Blankenstein (AB)  
Timo Ligthart (AB)

**Aanwezig:** 22 leden

**Aanvang:** 19:00 uur.

**Agenda**

1. **Opening**
2. **Aftreden bestuursleden**
3. **Vaststellen agenda**
4. **Mededelingen en postbehandeling in/uit**
5. **Vaststellen verslag laatst gehouden afdelingsvergadering 12-11-2025 en 07-05-2025, plus actiepuntenlijst**
6. **Behandeling stukken 116e Algemene Vergadering van 29 mei 2026**
7. **Afvaardiging kiezen plus mandaat**
8. **Mededelingen**
9. **Rondvraag**
10. **Sluiting**

## 1. Opening.

Voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezige leden hartelijk welkom. Ook Mevr. Luminita van het DB, dhr. Ligthart en dhr. Blankenstein van het AB worden welkom geheten.

Voorzitter vraagt de vergadering om een ogenblik stilte ter overweging en bezinning, waarbij tevens zij die ons zijn ontvallen worden herdacht.

## 2. Aftreden bestuursleden

Dhr. D.G.M. Warnars en dhr. M. Dekker treden af volgens het rooster van aftreden. Beide heren zijn herkiesbaar. De secretaris vraagt of iemand bezwaar heeft om dhr. D.G.M. Warnars en M. Dekker opnieuw te benoemen tot lid van het bestuur van de afdeling Den Helder. Er komt een opmerking vanuit de zaal, of de volgende keer het rooster van aftreden gedeeld wordt bij de stukken van de vergadering. Het Afdelingsbestuur neemt dit mee. Verder is er geen commentaar uit de zaal en blijven Dhr. Dekker en Dhr. Warnars aan.

## 3. Vaststellen agenda.

Voorzitter deelt mee dat er bij de secretaris geen extra agendapunten zijn ingebracht. Voorzitter vraagt de vergadering of er nog "last-minute" onderwerpen ter agendering zijn.

De agenda wordt vastgesteld.

## 4. Mededelingen en postbehandeling in & uit.

Normaal gesproken sturen we de stukken standaard naar iedereen. We hebben in ons bestuur afgesproken dat we vanaf de aankomende afdelingsvergadering de stukken sturen naar de persoon die zich heeft aangemeld. Hierdoor hebben we beter overzicht wie er komt en of dit dan ook past in deze zaal of dat we moeten uitwijken naar een andere locatie. We gaan dit expliciet en heel duidelijk op de convocatie zetten in het vervolg.

Voorzitter heeft vanuit de VBM een bloemstuk gelegd bij de vijfsprong op 4 mei.

Heeft er iemand vanuit de vergadering nog aanvullingen op de mededelingen.

Geen verdere aanvullingen vanuit de vergadering.

Er is bericht van verhindering ontvangen van: dhr. Sanders, dhr. Winkel; dhr. IJzendoorn; dhr. Van Rooijen; dhr. Piersma; dhr. van der Mark.

De personen die de presentielijst nog niet hebben getekend, kunnen dit na de vergadering doen.

### **Ingekomen correspondentie:**

Convocatie  
AV stukken

### **Uitgegangene correspondentie:**

Convocatie van vandaag  
Conceptverslag 12-11-2025

## **5. Vaststellen verslag laatstgehouden afdelingsvergadering 12-11-2025**

De voorzitter zal het verslag per pagina doornemen.

Mochten er meer redactionele op- of aanmerkingen zijn dan graag schriftelijk te doen toekomen aan de notulist, dhr. **Y. Sun- van Os**.

De verslagen worden onder dankzegging aan de opsteller, Dhr. Y. Sun- van Os, vastgesteld.

*Behandeling van de actiepunten van verslag 12-11-2025:*

Geen actiepunten

## **6. Behandeling stukken 116e Algemene Vergadering op 29 mei 2026**

1. Opening
2. Mededelingen
3. Vaststellen reglement van orde
4. Vaststellen stemmenverdeling
5. Vaststellen verslag van de gezamenlijk gehouden 115e Algemene vergadering
6. Vaststellen jaarstukken 2025
  - a. Jaarverslag 2025
  - b. Financieel jaarverslag 2025
  - c. Beoordelingsverklaring
7. Rondvraag
8. Sluiting

## **7. Afvaardiging kiezen**

De personen die meegaan als afvaardiging naar de AV van 29 mei 2026 zijn:

- Dhr. M. Dekker

Tevens vraagt de voorzitter de afdeling om een mandaat voor de 116de AV, "deze wordt gegeven", waarvan akte.

## 8. Mededelingen Luminita (DB)

Luminita (DB) ligt de jaarrekeningen toe. Geeft aan dat we bijv. hogere kosten hebben aan juridische bijstand en personeel. De verwachting is dat de hoge kosten afnemen in 2028. Maar we draaien momenteel geen winst ondanks dat we dat niet doen is de financiële situatie gezond. Er is een vraag vanuit de zaal waarom de VBM meerdere rekeningen bij meerdere banken gebruikt. DB ligt toe dat dit is uit veiligheid. Omdat er tot 2 jaar geleden negatieve rente is. Waardoor dit ook kosten met zich mee bracht. Hierdoor is er gekozen voor meerdere rekeningen, ook om risico te mijden.

## 9. Rondvraag.

Wel wordt er vanuit de zaal een opmerking gemaakt over de rondvraag uit het verslag van 12-11-2025 deze wordt nu meegenomen in dit verslag. Punt ging over vraagstelling pensioen m.b.t. Dividend en Tennet alsmede investering in Caterpillar en een rechtszaak over BTW. Punt is in overleg van 12-11-2025 al toegelicht door Dhr van Hulsen.

De zaal vraagt ook wat de status is van de Type 3 en 4 passen van "oud gediende" die momenteel ingenomen worden. En deze collega's niet meer welkom zijn op Complex Nieuwe haven. Vraag vanuit de zaal is of de VBM hierin iets kan betekenen omdat "oud gedienden" wel graag gebruik maken van het punt dat er met deze passen ook musea etc. bezocht kunnen worden. VZ zal dit richting de VBM zetten.

Vanuit het Afdelings bestuur zijn er vragen gesteld over diverse onderwerpen; hiervan zit er een bijlage bij dezen notulen zodat de vraagstelling zelf gelezen kan worden.

Er worden ook vragen gesteld over het mandaat. Er wordt altijd mandaat gevraagd om namens de afdeling beslissingen te mogen maken. Hier wordt toelichting op gegeven omdat in de AV alleen de onderwerpen bespreekt die in dit overleg besproken worden.

## 10. Sluiting.

De **voorzitter** bedankt eenieder voor zijn aanwezigheid en inbreng.

De **voorzitter** sluit de vergadering en nodigt de aanwezigen uit voor een drankje.

CONCEPT

## ACTIEPUNTENLIJST

ACTIEPUNT	ACTIENEMER	OMSCHRIJVING	START DATUM	EINDE
<b>2026</b>				
<b>1</b>				
<b>2</b>				

### Afgedane Actiepunten:

ACTIEPUNT	ACTIENEMER	OMSCHRIJVING	START DATUM	EINDE
<b>2024</b>				
<b>1</b>	Bestuur	Eigen convocatie maken voor de afdelingsvergaderingen om meer leden te trekken en dit via Den Haag te laten versturen	10-04-2024	04-11-2024
<b>2</b>				